

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a szerződéskötés során képviseletre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyekkel, a teljesítésigazoló személyekkel, a szerződésben megjelölt kapcsolattartókkal, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevőkkel vagy közreműködőkkel összefüggésben végzett adatkezelésről

A jelen Tájékoztató a Magyar Zene Háza Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság vagy Adatkezelő) által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként, közreműködőként, képviselőként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére, továbbá a lehetséges jövőbeli üzleti partnerei céges, szervezeti kapcsolattartójaként, közreműködőjeként, képviselőjeként eljáró természetes személyek, valamint a Társasággal kapcsolatban álló más szervek (önkormányzatok, hatóságok, bíróságok, közigazgatási szervek stb.) kapcsolattartójaként, közreműködőjeként, képviselőjeként eljáró természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

1. A személyes adatok adatkezelője

Az adatkezelő

- megnevezése: Magyar Zeneháza Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- székhelye: 1146 Budapest, Olof Palme sétány 3.
- cégjegyzékszám: 01-09-371951
- adószáma: 28742838-2-42
- képviseli: Dr. Batta András János ügyvezető
- e-mail címe: info@zenehaza.hu

2. Az MZH adatvédelmi tisztviselőjének neve és elérhetőségei

Az adatvédelmi tisztviselő: ARB Privacy Consulting Kft.

- megnevezése: ARB Privacy Consulting Korlátolt Felelősségű Társaság
- székhelye: 1016 Budapest, Derék utca 4. 2. emelet 12.
- cégjegyzékszám: 01-09-324472
- adószáma: 26330194-2-41
- képviseli: Dr. Révész Balázs ügyvezető
- e-mail címe: mzh_adatvedelem@zenehaza.hu

3. Az adatkezelés célja

Az adatkezelő a szerződéskötési eljárás során képviseletre és aláírásra jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatait kezeli a szerződés előkészítése, megkötése és teljesítése érdekében.

Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a következő személyes adatok kezelése történik az alábbi célok érdekében:

- **Szerződés előkészítése és megkötése:** az érintettek azonosítása, megbízása és jogi felhatalmazásának dokumentálása.
- **Teljesítés igazolása:** kapcsolattartók és közreműködők adatainak kezelése az ügyintézéshez.
- **Kapcsolattartás biztosítása:** a szerződés teljesítése során szükséges kommunikáció megvalósítása az érintett felekkel.

4. Az adatkezelés jogalapja és a kezelt adatok köre

az érintetti kör	a kezelt személyes adatok	az adatkezelés jogalapja
természetes személy szerződő fél	név, azonosításhoz szükséges adatok (születési név, anyja születési neve, születési hely és idő), kapcsolattartási adatok (állandó lakcím, értesítési cím, telefonszám, e-mail cím), számlázáshoz, esetleges bérszámfejtéshez szükséges adatok (adóazonosító jele, számlavezető bank neve, bankszámlaszám, TAJ szám, nyugdíjjogosultságra vonatkozó adatok és nyugdíjas törzsszám), aláírás.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja (közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges)
a Társasággal nem természetes személyként szerződő fél képviselőjében eljáró, a szerződés aláírására jogosult személy	név, aláírási címpéldányon (vagy aláírásmintán), vagy meghatalmazáson található, azonosításhoz szükséges adatok (anyja neve, születési hely és idő, beosztás), kapcsolattartási adatok (értesítési cím, telefonszám, email cím), aláírás.	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja (közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges)
a Társasággal szerződő fél által teljesítésigazolóként, kapcsolattartóként megjelölt, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon	név, azonosításhoz szükséges adatok (beosztás), kapcsolattartási adatok (értesítési cím, telefonszám, email cím).	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja (közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében

résztevő közreműködő személy	vagy	végzett feladat végrehajtásához szükséges)
a Társaság képviselőjében eljáró, szerződés aláírására jogosult személy (munkavállaló)	név, az aláírási címpéldányon (vagy aláírásmintán), vagy a meghatalmazáson található, azonosításhoz szükséges adatok (anyja neve, születési hely és idő, beosztás), kapcsolattartási adatok (levelezési cím, telefonszám, e-mail cím), aláírás	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, továbbá az Mt. 10. § (1) bekezdése (közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges)
a Társaság által teljesítésigazolóként, kapcsolattartóként megjelölt, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevő vagy közreműködő személy (munkavállaló)	név, azonosításhoz szükséges adatok (beosztás), kapcsolattartási adatok (levelezési cím, telefonszám, e-mail cím)	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, továbbá az Mt. 10. § (1) bekezdése (közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges)

5. A személyes adatok tárolásának időtartama

A személyes adatok kezelése az adott szerződés, megállapodás megkötésének előkészítésével kezdődik, és a Társaság azokat a szerződés selejtezéséig őrzi. A törlésre akkor kerülhet sor, ha a vonatkozó nemzeti és uniós jogalkotás ide vonatkozó jogi aktusai, valamint az ezeknek megfelelő belső szabályozóik szerint a megállapodással kapcsolatos dokumentum-megőrzési kötelezettség megszűnik.

Amennyiben számla kibocsátására kerül sor és azon szerepelnek a kapcsolattartó adatai, akkor a számla keltétől számított 8. év végével kerülnek törlésre az adatok, tekintettel a számvitelről szóló 2000. évi C. évi törvény. tv. 169. § (2) bekezdésében foglaltakra.

6. A személyes adatok címzettjei, adattovábbítás

A Társaság a személyes adatokat továbbítja a szerződéses partnernek a szerződés teljesítése érdekében. A szerződéses partnertől függően az adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére is továbbításra kerülhetnek. Továbbá a Társaság a szerződések megkötése és teljesítése, továbbá a szerződéstár használata érdekében az alábbi adatfeldolgozókat veszi igénybe.

Microsoft Magyarország Számítástechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Kft	levelezőrendszer és irodai alkalmazások
ENIAC Computing Rendszertervező és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	dokumentumkezelő rendszer
SDA DMS Zrt.	Iktatórendszer

Kelesys Számítástechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Kft	rendezvények nyilvántartása
KBOSS.hu Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (szamlazz.hu)	számlázóprogram

7. Automatizált döntéshozatal

A Társaság az adatkezelés során automatizált döntéshozatali eljárást nem alkalmaz.

8. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

Hozzáférés	Az érintett bármikor jogosult kérni annak megerősítését, hogy az Adatkezelő kezeli személyes adatait. Ebben az esetben az érintett jogosult információkat kapni erről az adatkezelésről (pl. milyen címzett kör ismerheti meg az adatokat, vagy hogy meddig tárolja azokat), valamint kérheti a személyes adatai másolatát. A személyes adatok másolatát a széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML), illetve annak kinyomtatott változatában, papír alapon bocsátható az érintett rendelkezésére. A másolat igénylése első alkalommal ingyenes.
Helyesbítés	Az érintett kérheti a rá vonatkozó: - pontatlan személyes adatok helyesbítését, vagy - hiányos személyes adatok kiegészítését. Addig, amíg a szükséges információk nem állnak rendelkezésre, az Adatkezelő kiegészítő adatok benyújtását, az adatok helyességének igazolását kérheti, és az igazolás beérkezéséig az adatkezelést korlátozza.
Törlés	Az érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó személyes adatok törlését, amennyiben a következő feltételek valamelyike fennáll: - az Adatkezelőnek a továbbiakban már nincs szüksége az adott adatokra, vagy - az érintettnek aggodalma merül fel az adatai kezelésének jogszerűsége tekintetében. Amennyiben a kezelt személyes adatok törlésének kötelezettsége fennáll, az Adatkezelő megszünteti az adatok kezelését és törli azokat. A törlési jog nem gyakorolható akkor, ha az adatkezelés uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közfeladat ellátása céljából szükséges. Szintén nem hajtható végre az adattörlés, amennyiben az adatkezelés az alábbiakhoz szükséges: - a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából; - a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy

	- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.
Hozzájárulás visszavonása, mint törlés	Amennyiben a személyes adatok kezelésére hozzájárulás alapján került sor, azt az érintett bármikor, indokolás nélkül visszavonhatja. A visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló – a visszavonást megelőzően folytatott – adatkezelés jogszerűségét. Ugyanakkor az Adatkezelő a továbbiakban nem végez műveleteket az érintett személyes adatok felhasználásával és törli azokat.
Az adatkezelés korlátozása	Az adatkezelés korlátozásának ideje alatt az Adatkezelő adatkezelési műveleteket – a tárolás kivételével – nem végezhet. Az adatkezelés korlátozására okot adhat: - az érintettnek aggódalma merül fel a rá vonatkozó személyes adatok kezelésének jogszerűsége tekintetében, és az adatok törlése helyett az adatkezelés korlátozását kéri, vagy - az Adatkezelőnek a továbbiakban már nincs szüksége az adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez. Az Adatkezelő automatikusan korlátozza a személyes adatok kezelését abban az esetben, ha az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, illetve, ha tiltakozási jogát gyakorolja. Az adatkezelés korlátozása addig áll fenn, míg az Adatkezelő a személyes adatok pontosságát ellenőrzi, illetve az adatkezelés folytatását szükségessé tevő kényszerítő erejű jogos indokot azonosítja. A személyes adatokat az adatkezelés korlátozás esetén, a tárolás kivételével, kizárólag az alábbi esetekben lehet kezelni: - az érintett hozzájárul az adatkezelés folytatásához, - az adatkezelés folytatása jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme érdekében szükséges, - az adatkezelés folytatása más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében szükséges, vagy - az adatkezelés folytatása fontos közérdek védelme érdekében szükséges. Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet.
Adathordozhatóság	Az érintett kérheti a rá vonatkozó személyes rendelkezésre bocsátását, vagy azoknak egy, általa megjelölt másik adatkezelő részére történő közvetlen továbbítását is. A személyes adatok tagolt, széles körben használt, számítógéppel olvasható formátumban (PDF/XML) bocsátjuk rendelkezésre. A jog gyakorlása nem jár automatikusan a személyes adatoknak az Adatkezelő rendszereiből való törlésével. E jogosultság kizárólag azokra a személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az Adatkezelő automatizált módon (elektronikusan) az

	érintett hozzájárulása alapján vagy szerződés teljesítése érdekében kezel. Egyéb adatok hordozhatóságára lehetőség nincs.
Tiltakozás	Az érintett tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen, ha az adatkezelés közfeladat ellátásához szükséges vagy ha az Adatkezelő jogos érdekén alapul. Amennyiben nincsenek olyan kényszerítő erejű indokok, amely a személyes adatok további kezelését teszik szükségessé, a személyes adatok kezelését az Adatkezelő megszünteti és az adatokat törli. Az Adatkezelő a tiltakozás ellenére jogosult az adatok további kezelésére, amennyiben az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
Joggyakorlás az érintett halála után	Az érintett halálát követő 5 éven belül a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, illetve a tiltakozáshoz való jogokat az a személy gyakorolhatja, akit az érintett ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban / teljes bizonyító erejű magánokiratban – az Adatkezelőnél – tett nyilatkozattal meghatalmazott. Nyilatkozat hiányában a helyesbítéshez és tiltakozáshoz, valamint – ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt – a törléshez és az adatkezelés korlátozásához fűződő jogokat az érintett közeli hozzátartozója (házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott / mostoha- / nevelt gyermek, örökbefogadó- / mostoha- / nevelőszülő, testvér) is gyakorolhatja. A jogokat érvényesítő személy köteles az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát – adott esetben közeli hozzátartozói minőségét – közokirattal igazolni.

9. A panaszhoz és jogorvoslathoz való jog

Bárki, aki úgy véli, hogy a Társaság adatkezelése következtében sérültek a jogai, akkor

- panaszt nyújthat be a Társasághoz az alábbi elérhetőségek valamelyikén: 1146 Budapest, Olof Palme sétány 3., levelezési cím: 1386 Bp. Pf. 910., központi telefonszám: +36 70 7999449, központi e-mail cím: info@zenehaza.hu, az adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: mzh_adatvedelem@zenehaza.hu ;
- adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat, amely soron kívül jár el. A keresetlevél benyújtható az Adatkezelő székhelye szerint illetékes Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27., telefonszám: +36-1/354-6000, honlap: <https://fovarositorvenyszek.birosag.hu/>), vagy az érintett lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez, amely megkereshető az alábbi honlapon: <https://birosag.hu/torvenyszekek>;

- panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1374 Budapest, Pf. 603., telefonszám: +36-1/391-1400, fax szám: +36-1/391-1410, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap elérhetősége: <https://www.naih.hu/>).

10. Adatbiztonság

A Társaság az adatkezelései során megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy a személyes adatok védve legyenek a jogosulatlan hozzáférés, módosítás, továbbítás, törlés, megsemmisítés, illetve a véletlen elvesztés ellen.

1. Fizikai biztonsági intézkedések

- Az adatokat tartalmazó eszközök és dokumentumok zárt, biztonságos helyiségben kerülnek tárolásra.
- Az irodai területekhez és adatkezelő rendszerekhez csak engedéllyel rendelkező személyek férhetnek hozzá.
- A papíralapú adatokhoz való hozzáférés korlátozott és naplózott.
- Az intézmény területén működő kamerarendszer kizárólag vagyonvédelmi és biztonsági célt szolgál, jogszabályi keretek között.

2. Logikai (informatikai) biztonsági intézkedések

- Informatikai rendszereink védelméről tűzfalak, vírusvédelem és naprakész szoftverek gondoskodnak.
- A személyes adatokhoz való hozzáférés jelszóval védett, egyedi jogosultságkezelés alapján történik.
- Rendszeres biztonsági mentések történnek az adatok megőrzésének biztosítása érdekében.
- A felhasználói hozzáférések és rendszerhasználatok naplózása lehetővé teszi az esetleges visszaélések nyomon követését.

3. Adminisztratív (szervezési) intézkedések

- A munkatársak adatvédelmi és adatbiztonsági tudatosságát belső szabályzatok és rendszeres képzések biztosítják.
- A személyes adatok kezeléséről és védelméről részletes belső eljárásrendek és irányelvek rendelkeznek.
- Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása naprakészen vezetésre kerül.
- Adatfeldolgozó partnereinkkel minden esetben írásbeli adatfeldolgozói szerződés kerül megkötésre, amely tartalmazza az adatbiztonsági garanciákat.

Budapest, 2025. 07.