

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLATOT TELJESÍTŐK RÉSZÉRE

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) valamint a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény előírásainak eleget téve, ezúton tájékoztatjuk az Ön által megadott személyes adatok kezeléséről:

1. AZ ADATKEZELŐ

Az adatkezelő neve			Magyar Zene Háza Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: MZH)
Az adatkezelő címe			1146 Budapest, Olof Palme sétány 3.
Az adatkezelő elérhetőségei		e-mail	info@zenehaza.com
		telefon	+36 70 7999449
		honlap	magyarzenehaza.com
Adatvédelmi tisztviselő neve			ARB Privacy Kft.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei			mzh_adatvedelem@ligetbudapest.hu

2. AZ ADATKEZELÉS ÁTLÁTHATÓSÁGA

Az Adatkezelő MZH lehetőséget biztosít köznevelési intézményben tanulók számára, hogy az Adatkezelőnél végzett tevékenység útján teljesítsék a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben előírt, **kötelező 50 óra időtartamú közösségi szolgálatot** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásai szerint.

Ennek feltétele, hogy az MZH azzal a köznevelési intézménnyel, ahol a diák a tanulmányait folytatja, szerződéses viszonyban álljon, vagyis együttműködési megállapodást kössön.

Az Adatkezelő a közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos adatkezelésekre vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének a jelen tájékoztató útján tesz eleget.

Kötelező közösségi szolgálat megszervezése és lebonyolítása

A személyes adatok kategóriái	<p>A közösségi szolgálat megszervezéséhez és lebonyolításához szükséges adatok, ideértve az érintett azonosításához és a vele való kapcsolattartáshoz szükséges, illetve a közösségi szolgálat teljesítésével, annak igazolásával kapcsolatos adatokat</p> <p>a) Tanuló - Név; - Anyja neve; - Születési dátum; - TAJ szám; - Elérhetősége (e-mail, telefonszám);</p> <p>További, a gyermekre vonatkozó fontos információ (pl.: allergia, stb.)</p> <p>b) Törvényes képviselő - Név; - Lakcím; - Elérhetősége, email, telefonszám); - Iskola adatai</p>
Az adatkezelés célja	<p>Az adatkezelés célja a közösségi szolgálat Adatkezelőnél történő teljesítése körében végzett egyes tevékenységek megszervezése és lebonyolítása, ennek körében az érintett azonosítása és a vele való kapcsolattartás, valamint az érintett tanulmányai szerinti köznevelési intézmény által meghatározottak szerint, a közösségi szolgálat teljesítésének igazolása.</p>
Személyes adatok forrása	<p>érintett</p>
Az adatkezelés jogalapja	<p>Az adatkezelés az Adatkezelő által végzett közfeladat végrehajtásához szükséges, mely jelen esetben konkrétan az általa biztosított közösségi szolgálat megszervezése és lebonyolítása, így jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja</p>
Az adatkezelés időtartama	<p>Az Adatkezelő az érintett személyes adatait a közösségi szolgálat teljesítését követően az elévülési időben kezeli.</p>

3. PROFILALKOTÁS

Nem történik profilalkotás

4. AUTOMATIKUS DÖNTÉSHOZATAL

Nem történik automatikus döntéshozatal

5. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK FORRÁSA

A személyes adatok közvetlenül a Tanulótól, tanuló törvényes képviselőjétől, vagy a küldő intézménytől származnak.

6. ADATTOVÁBBÍTÁS

Kategória	Cégnév, székhely, tevékenység
Adatfeldolgozók (az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatokat végzők)	Microsoft Corporation - One Microsoft Way Redmond, Washington 98052- Office 365: Levelezés és irodai alkalmazások Városliget Ingatlanfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság - 1146 Budapest, Dózsa György út 41., ADÓSZÁM: 24819699-2-44, CÉGJEGYZÉKSZÁM: 01 10 047989- IT üzemeltetés

7. AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS ÉRINTETTI JOGOK

a) Az érintett személynek az adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Amennyiben az érintett személy az MZH által végzett adatkezeléssel kapcsolatban kérelmet nyújt be, az MZH legkésőbb annak a beérkezését követő naptól számított egy hónapon belül tájékoztatja őt az általa hozott intézkedésekről vagy azok elmaradásának okairól, ez utóbbi esetben egyben tájékoztatást adva az érintettnek panaszbenyújtási és jogorvoslati jogáról is. Amennyiben az MZH-hoz érkezett kérelmek bonyolultsága vagy száma ezt indokolja, az MZH a határidőt legfeljebb további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról és annak okáról az MZH a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül az érintettet tájékoztatja.

Az érintett jogainak védelme és az adatbiztonság követelményeinek teljesülése érdekében az MZH minden esetben meggyőződik az érintett és a joggyakorláshoz kapcsolódó személy személyazonosságának egyezőségéről, ehhez szükség esetén további információk nyújtását kéri.

b) A hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult tájékoztatást kapni az MZH-tól arra vonatkozóan, hogy folyamatban van-e a személyes adatainak kezelése, és amennyiben igen, jogosult megismerni különösen

- az adatkezelés céljait;
- a kezelt személyes adatok kategóriáit;
- azon címzetteket vagy címzettek kategóriáit, akikkel vagy amelyekkel az MZH a személyes adatokat közölte vagy közölni fogja (szükség esetén beleértve az adattovábbítás garanciáit is);
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamát vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjait;
- azon jogát, hogy kérelmezheti a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, továbbá tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogát;
- ha az adatok nem tőle származnak, azok forrását.

Az MZH erre irányuló kérésre az általa kezelt személyes adatok vagy az azokat tartalmazó dokumentum másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja, amennyiben az nem érinti hátrányosan

mások jogait és szabadságát. A másolatkérést első alkalommal ingyenesen teljesíti, azt követően annak teljesítéséért az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű díjat számol fel, vagy a másolat kiadását megtagadja.

c) A helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az MZH helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá – figyelembe véve az adatkezelés célját is – jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

d) A törléshez való jog

Az érintett jogosult kérni személyes adatai törlését, amely kérelmet az MZH teljesíti, amennyiben nem áll fenn az alábbi indokok valamelyike:

- a törölni kért adatok a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlásához; uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítéséhez,
- az MZH közérdekű vagy az MZH-ra ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához;
- a népegészségügy területét érintő közérdekből; közérdekű archiválás, tudományos vagy történelmi kutatás vagy statisztikai célból;
- illetve jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükségesek.

e) Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a személyes adatai kezelését az MZH korlátozza, amennyiben

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, de az arra jogosult személy az adatok törlését ellenezve azok felhasználásának korlátozását kéri;
- az MZH-nak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett személy igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az adatkezelés az MZH közérdekű vagy közhatalmi jogosítványainak gyakorlásán alapszik, és az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen.

A korlátozás alá eső személyes adatokat az MZH – a tárolás kivételével – csak az érintett hozzájárulásával, továbbá jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, illetve az Európai Unió vagy valamely tagállam fontos közérdekből kezeli.

Az MZH azt a személyt, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

8. JOGGYAKORLÁS AZ ÉRINTETT HALÁLA UTÁN¹

Az érintett halálát követő öt éven belül a hozzáféréshez, a helyesbítéshez, a törléshez, az adatkezelés korlátozásához, illetve a tiltakozáshoz való jogokat az a személy gyakorolhatja, akit az érintett

¹ Infotv. 25. §-ában foglalt rendelkezések

ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban az MZH-nál tett nyilatkozattal meghatalmazott.

Nyilatkozat hiányában a helyesbítéshez és tiltakozáshoz, valamint – ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt, vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt – a törléshez és az adatkezelés korlátozásához fűződő jogokat az érintett azon közeli hozzátartozója (házastárs; egyeneságbeli rokon; örökbefogadott-, mostoha- és nevelt gyermek; örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő; valamint testvér) érvényesítheti, aki ezt a jogosultságot elsőként gyakorolja.

A jogokat érvényesítő személy köteles az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát és szükség esetén közeli hozzátartozói minőségét közokirattal igazolni.

A jogokat érvényesítő személyt ezt követően az érintett részére megállapított jogok illetik meg, illetve kötelezettségek terhelik.

Az MZH kérelemre tájékoztatja az érintett közeli hozzátartozóját a jelen pontban írtak alapján megtett intézkedésekről, kivéve, ha azt az érintett az első bekezdésben foglalt ügyintézési rendelkezésben, közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban megtiltotta.

9. A PANASZHOZ ÉS JOGORVOSLATHOZ VALÓ JOG

Bárki, aki úgy véli, hogy az MZH adatkezelése következtében sérültek a jogai, akkor

- panaszt nyújthat be az MZH-hoz az alábbi elérhetőségek valamelyikén: 1146 Budapest, Olof Palme sétány 3., levelezési cím: 1386 Bp. Pf. 910., központi telefonszám: +36 70 7999449, központi e-mail cím: info@zenehaza.com, az adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: mzh_adatvedelem@ligetbudapest.hu ;
- adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat, amely soron kívül jár el. A keresetlevél benyújtható az MZH székhelye szerint illetékes Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27, telefonszám: +36-1/354-6000, honlap: <https://fovarositorvenyszek.birosag.hu/>), vagy az érintett lakóhelye, tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez, amely megkereshető az alábbi honlapon: <https://birosag.hu/torvenyszekek>;
- panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1374 Budapest, Pf. 603., telefonszám: +36-1/391-1400, fax szám: +36-1/391-1410, e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap elérhetősége: <https://www.naih.hu/>).

10. EGYÉB ADATKEZELÉSEK

Tájékoztatjuk az Érintetteket, hogy a bíróság, az ügyész, a nyomozó hatóság, a szabálysértési hatóság, a közigazgatási hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság („NAIH”), illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek tájékoztatás adása, adatok közzétevése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása érdekében megkereshetik az Adatkezelőt, aki a kért adatokat a jogszabályi keretek között kiadja a megkereső hatóságnak.

Az Adatkezelő a hatóságok részére – amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

11. ADATBIZTONSÁG

Az érintett személyes adatai megismerésére az MZH és az adatfeldolgozói a munka- vagy feladatkörükbe tartozó feladatok teljesítéséhez szükséges mértékben jogosultak. Az MZH megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, amely a személyes adatok biztonságát garantálja.

a) Szervezési intézkedések

Az MZH az informatikai rendszereihez hozzáférést személyhez köthető jogosultsággal teszi lehetővé. A hozzáférések kiosztásánál érvényesül a „szükséges és elégséges jogok elve”, azaz az MZH informatikai rendszereit és szolgáltatásait minden felhasználó csak a feladatainak ellátásához szükséges mértékben, az ezeknek megfelelő jogosultságokkal és a szükséges időtartamig használhatja. Az informatikai rendszerekhez és szolgáltatásokhoz hozzáférési jogot csak az a személy kaphat, aki biztonsági vagy egyéb (pl. összeférhetlenségi) okokból nem esik korlátozás alá, valamint rendelkezik az annak biztonságos használatához szükséges szakmai, üzleti és információbiztonsági ismeretekkel.

Az MZH-t és az adatfeldolgozóit szigorú titoktartási szabályok kötik, és a tevékenységük során ezek szerint a titoktartási szabályok szerint kötelesek eljárni.

b) Technikai intézkedések

Az MZH az adatokat saját eszközökön, adatközpontban tárolja. Az adatokat tároló informatikai eszközöket az MZH elhatároltan, külön zárt, riasztórendszerrel ellátott szerverteremben tárolja, többlépcsős, jogosultság ellenőrzéshez kötött beléptető rendszerrel védetten.

Az MZH többszintű, tűzfalas védelemmel védi a belső hálózatát. Az alkalmazott nyilvános hálózatok belépési pontjain mindenhol minden esetben hardveres határvédelmi eszköz (tűzfal) helyezkedik el. Az adatokat az MZH több szerveren tárolja, hogy védje azokat az informatikai eszköz meghibásodásából fakadó megsemmisüléstől, elvesztéstől, sérüléstől, a jogellenes megsemmisítéstől.

Az MZH többszintű, aktív, komplex kártékony kódok elleni védelemmel (pl. vírusvédelem) védi a belső hálózatait a külső támadásoktól. Az MZH által működtetett informatikai rendszerekhez, adatbázisokhoz az elengedhetetlen külső elérést titkosított adatkapcsolaton keresztül valósítja meg (VPN)Az MZH mindent megtesz azért, hogy informatikai eszközei, szoftverei folyamatosan megfeleljenek a piaci működésben általánosan elfogadott technológiai megoldásoknak.

Az MZH a fejlesztések során olyan rendszereket alakít ki, amelyekben a naplózás révén kontrollálhatók és nyomon követhetők a végzett műveletek és észlelhetők a bekövetkezett incidensek (például a jogosulatlan hozzáférés).

Budapest, 2022.